

**Szkolny regulamin bezpłatnego wypożyczania (użyczenia) podręczników
i innych materiałów edukacyjnych w Gimnazjum Nr 2
im. Danuty Siedzikówny „Inki” w Ostrołęce**

Na podstawie art.22 ak ust.3 pkt 2 Ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256,poz.2572, z póź.zm.) z dnia 30 maja 2014 (Dz.U. z 2014r. poz.811)

§1

W celu zapewnienia, co najmniej trzyletniego okresu używania podręczników lub materiałów edukacyjnych określa się szczegółowe warunki korzystania z podręczników lub materiałów edukacyjnych przez uczniów naszego gimnazjum.

§2

Słowniczek

Użyte w regulaminie terminy oznaczają:

Szkoła -należy przez to rozumieć Gimnazjum Nr 2 im. Danuty Siedzikówny „Inki” w Ostrołęce,

Uczeń- należy przez to rozumieć ucznia realizującego obowiązek szkolny w naszym gimnazjum,

Rodzic ucznia-należy przez to rozumieć rodziców, a także opiekuna prawnego,

Podręcznik –należy przez to rozumieć podręczniki dopuszczone do użytku szkolnego,

Materiał edukacyjny – materiał zastępujący lub uzupełniający podręcznik, umożliwiający realizację programu nauczania,

Materiał ćwiczeniowy – materiał przeznaczony dla uczniów służący utrwalaniu przez nich wiadomości i umiejętności,

Organ prowadzący -należy przez to rozumieć Urząd miasta Ostrołęki

§3

1. Podręczniki, w tym podręczniki do zajęć z danego języka obcego nowożytnego, materiały edukacyjne do zajęć z danego języka obcego nowożytnego są własnością organu prowadzącego szkołę i znajdują się w zasobach biblioteki szkolnej.
2. Podręczniki w tym podręczniki do zajęć z języków obcych, materiały edukacyjne do zajęć z danego języka nowożytnego są wypożyczane (użyczane) uczniom szkoły nieodpłatnie na okres danego roku szkolnego.
3. Na początku roku szkolnego bibliotekarz przygotowuje zestaw podręczników i materiałów edukacyjnych dla każdego ucznia. Wychowawca odbiera je na podstawie imiennej listy. Wydawania materiałów dokonuje wychowawca. W ciągu roku szkolnym dopuszcza się, by po odbiór podręczników z biblioteki zgłaszali się uczniowie osobiście.

4. Podręczniki na dany rok szkolny są wypożyczane w dniu i w godzinach uzgodnionych pomiędzy nauczycielem odpowiedzialnym za prowadzenie biblioteki szkolnej a wychowawcą klasy. Zapis ten stosuje się również do zwrotu podręczników.
5. Podręczniki są wypożyczane (użyczane) uczniom nie później, niż do dnia 10 września danego roku szkolnego.
6. Wypożyczenie podręcznika może nastąpić również w innym terminie w trakcie trwania roku szkolnego.
7. Odbiór kompletu podręczników i ćwiczeń wypożyczonych (użyczanych) uczniom z biblioteki szkolnej potwierdzają własnoręcznym podpisem uczniowie oraz rodzice.
8. Za zebranie podpisów od uczniów odpowiada bibliotekarz, zaś od rodziców - nauczyciel wychowawca, który następnie przekazuje kompletną listę podpisów do biblioteki szkolnej.

§4

1. Podręczniki podlegają zwrotowi do biblioteki szkolnej w przypadku skreślenia ucznia z księgi uczniów np. przeniesienia do innej szkoły.

§5

1. Po zakończeniu zajęć dydaktycznych w szkole uczniowie zwracają podręczniki do biblioteki szkolnej. Zwrot następuje nie później niż do końca przedostatniego tygodnia danego roku szkolnego. (lub w terminie uzgodnionym z wychowawcą). Uczniowie przystępujący do egzaminu komisyjnego zwracają podręcznik nie później niż do końca sierpnia danego roku szkolnego.
2. Do biblioteki nie zwraca się materiałów ćwiczeniowych, które w chwili wypożyczenia pozostają na stałym wyposażeniu ucznia.
3. Nadzór nad zadaniem, o którym mowa w ust.1 realizuje wychowawca ucznia oraz nauczyciel odpowiedzialny za prowadzenie biblioteki szkolnej.
4. Podczas zwrotu podręcznika do biblioteki – nauczyciele, o których mowa w ust.2 dokonują oględzin podręcznika określając stopień jego zużycia.
5. W przypadku zagubienia podręcznika, znacznego zużycia, wykraczającego poza zwykłe jego używanie, bądź jego zniszczenie, rodzice są zobowiązani do zwrotu kosztów zakupu nowego podręcznika (zgodnie z cenami ogłoszonymi przez właściwego ministra do spraw oświaty i wychowania). Wpłaty dokonuje się w sekretariacie szkoły.
6. Zapisu ust. 4 nie stosuje się w przypadku zwrotu podręcznika po jego trzyletnim użytkowaniu.

§6

1. Uczniowie są zobowiązani do używania podręcznika zgodnie z jego przeznaczeniem, do zadbania o jego obłożenie, do chronienia go przed zniszczeniem bądź zagubieniem.
2. W przypadku zniszczenia lub zgubienia podręcznika uczeń lub rodzic jest zobowiązany poinformować o tym fakcie nauczyciela wychowawcę lub nauczyciela odpowiedzialnego za prowadzenie biblioteki szkolnej.

§7

Zobowiązuje się nauczycieli wychowawców do zapoznania uczniów i ich rodziców z niniejszym regulaminem.

§ 8

1. Regulamin ma zastosowanie:

- w roku szkolnym 2015/2016 do uczniów klas 1 gimnazjum,
- w roku szkolnym 2016/2017 do uczniów klas 1 i 2 gimnazjum,
- w roku szkolnym 2017/2018 regulamin ma zastosowanie do uczniów wszystkich klas Gimnazjum Nr 2 im. Danuty Siedzikówny „Inki” w Ostrołęce.

9. zawarciu przez rodzica umowy użyczenia podręcznika, której jeden egzemplarz na czas użyczenia przechowuje się w bibliotece szkolnej.
10. Wzór umowy zawieranej pomiędzy szkołą a rodzicem, określającej wzajemne prawa i obowiązki stron stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.